



## Liceo Classico con annesso Liceo Scientifico "Pietro Paolo Parzanese"



via G. Matteotti 7 – 83031 Ariano Irpino, AV



Codice Meccanografico AVPC02000T



Codice Fiscale 81001050640

LICEO GINNASIO ST.CON A/SSO LIC.SCIENT. - "P.P. PARZANESE"-ARIANO IRPINO  
Prot. 0006964 del 16/12/2024  
VI (Uscita)

All'Albo  
All'amministrazione trasparente  
Al sito

### **OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR D'AULA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Scuola&estate 2024-25"**

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6- Avviso Pubblico 59369 del 19/04/2024-Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025-

**CUP: F94D24000500007**

**Titolo Progetto: "Scuola&estate 2024-25"**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-699**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 275/99;

**VISTO** l'art. 1 comma 7 lettera I della Legge 107/2015;

**VISTO** il D.lgs 36/2023;

**VISTO** il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 "Percorsi educativi e formativi per il

potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" – FSE – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" – FSE – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

**VISTA** La Candidatura n. 2033 presentata dall'Istituto;

**VISTO** il decreto di approvazione delle graduatorie nazionali del 07/06/2024 rif prot 21;

**VISTA** la notifica di autorizzazione pervenuta al nostro istituto Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024;

**VISTA** La delibera del Collegio docenti prot. n. 37 del 21/05/2024;

**VISTA** La delibera del Consiglio di Istituto prot. N. 32 del 23/05/2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio di cui al prot n. 5053 del 04/10/2024

**RILEVATA** La necessità di provvedere all'individuazione di tutor d'aula per la realizzazione delle attività modulari in relazione agli interventi a valere sul Progetto ""Scuola&estate 2024-25";

**VISTO** il manuale operativo per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;

**VISTI** i criteri di valutazione, individuati dal Collegio, per l'individuazione di risorse umane da impiegare nell'ambito del progetto in oggetto;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare e figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto a) si procederà con affidamento diretto a persona giuridica, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del DLgs n. 36/2023 su Mercato Elettronico;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti:

- a) in caso di individuazione di personale interno si procederà mediante provvedimento di incarico;
- b) in caso di affidamento di persona giuridica derivante da procedura negoziata, si procederà alla relativa stipula sul portale acquistinretePA;
- c)

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di TUTOR D'AULA

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dott. Giuseppe Mingione, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTA** La nomina RUP di cui al prot. N. 5696 del 31/10/2024;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO** che il Dott. Giuseppe Mingione ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTA** La propria determina di avvio procedure di cui al

### **Indice**

Il presente bando di selezione rivolto al personale interno per il reclutamento di TUTOR D'AULA, nell'ambito del Progetto Scuola&estate 2024-25, cup **F94D24000500007** a valere sul Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6- Avviso Pubblico 59369 del 19/04/2024-Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

Il progetto intende promuovere la socializzazione e l'inclusione di studenti e studentesse al fine di favorire parità di accesso e pari opportunità. Le attività proposte vogliono arricchire l'offerta formativa con la pratica di attività stimolanti e dinamiche che favoriscono il processo di apprendimenti e contestualmente agiscono sulla dimensione affettiva e relazionale dei giovani agevolando il processo di inclusione sociale, indispensabile per una sana crescita individuale e sociale.

### **Art. 1 Oggetto della selezione**

il presente Avviso, rivolto al personale docente interno, per la selezione, nell'ambito del Progetto "Estate Insieme: Imparare, Crescere, Divertirsi", dei seguenti incarichi:

- n° 3 TUTOR D'AULA, secondo l'articolazione che segue:

Tipologia di percorso	Denominazione modulo	durata	FIGURE RICHIESTE
Consapevolezza ed espressione culturale	LATINO PLUS	30 ore	1 tutor d'aula
Lingua madre	Miglioriamo insieme	30 ore	1 tutor d'aula
Matematica, scienze e tecnologie	Coding robotica e pensiero computazionale	30 ore	1 tutor d'aula

Le attività formative si svolgeranno presso la sede dell'Istituto Liceo "P.P. Parzanese", preferibilmente nei periodi di sospensione didattica, secondo un calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

**Per esigenze organizzative è ammessa la candidatura per un solo modulo.**

### Art.2- Ruoli e compiti del tutor

Il Tutor d'aula dovrà:

- Espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico secondo il calendario predisposto;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del modulo formativo;
- Curare la tenuta del registro didattico e assicurarsi che vengano annotate le presenze e le firme degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, curando l'aggiornamento dell'attività sull'apposita piattaforma;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Collaborare con l'esperto nelle azioni di valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- Collaborare con l'esperto nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze iniziali, in itinere e finali;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Trattenersi fino al termine delle attività vigilando sull'uscita dei corsisti;
- Esplicare eventuali altri compiti specifici di natura sporadica, per l'ottimizzazione dell'azione formativa che si determinano in itinere;
- Svolgere, senza alcuna riserva, l'incarico secondo il calendario predisposto e approvato dal Gruppo di Direzione;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;

- Elaborare timesheet e relazione dell'attività svolta.

### **Art. 3 –Requisiti richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- risultano essere dipendenti dell'Istituto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art.4– Durata dell'incarico**

Il 40% delle attività, come da indicazioni ministeriali, devono concludersi preferibilmente entro dicembre 2024 e saranno svolte secondo un calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Art 5- Criteri di comparazione dei curricula**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze pregresse in progettazione di interventi simili e o competenze specifiche nel settore;

I candidati saranno valutati comparativamente, a cura di una commissione presieduta dal D.S., che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri ed i punteggi di seguito riportati:

### CRITERI

#### PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON FUNZIONE DI TUTOR

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dalla Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, sulla base dell'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle seguenti voci, in base a quanto

a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)
Esperienze nel COORDINAMENTO di gruppi di lavoro e/o di Commissioni  <i>coerenti con il percorso formativo</i>	Possesso di titoli formativi (master, corsi di perfezionamento, certificazioni linguistiche, certificazioni di settore etc. rilasciati da Enti riconosciuti)  <i>coerenti con il percorso formativo</i>	Certificazioni Informatiche	Possesso di laurea	Dottorato di ricerca	Esperienze in materia di PARTECIPAZIONE a gruppi di lavoro e/o a Commissioni  <i>coerenti con il percorso formativo</i>	Incarichi di Tutor nei PON 2014-20, PNSD, PNRR
<b>Max 4</b>	<b>Max 4</b>	<b>Max 2</b>	<b>3/5</b>	<b>2/3</b>	<b>Max 2</b>	<b>Max 5</b>
<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>

dichiarato nel curriculum vitae:

**Voce a)** 0 = per NESSUNA ESPERIENZA;

1 = da 1 a 3 ESPERIENZE; 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE;

3= da 7 a 10 ESPERIENZE; 4 = più di 10 ESPERIENZE;

**Voce b)** 0= per NESSUN TITOLO ;

1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 4 punti;

**Voce c)** 0= per NESSUN TITOLO ;



1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 2 punti

**Voce d)** Laurea Magistrale /Specialistica = 3 PUNTI; se coerente con il percorso formativo = 5 PUNTI

**Voce e)** Dottorato di Ricerca = 2 PUNTI; se coerente con il percorso formativo = 3 PUNTI ;

**Voce f)** 0 = per NESSUNA ESPERIENZA;

1 = da 1 a 2 ESPERIENZE; 2 = da 3 a 4 ESPERIENZE;

**voce g)** 0= per NESSUN TITOLO; 1 punto per ogni INCARICO per un massimo di 5 punti;

*A parità di punteggio, ha la precedenza il candidato di più giovane età.*

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze professionali e le certificazioni già acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

### **Articolo 6 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione avente le competenze richieste per l'incarico di componente team prevenzione dispersione scolastica.

### **Articolo 7 – Graduatoria e valutazione**

La valutazione delle candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per ciascuna figura, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Sarà redatta una graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito dell'istituto nella sezione albo on line e amministrazione trasparente.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo/ricorso entro 05 giorni dalla pubblicazione; trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso solo ricorso al TAR e al Presidente della Repubblica entro il termine di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa

### **Art.8- Condizioni contrattuali e corrispettivo**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contrattualizzazione individuale.

La definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

Il corrispettivo loro, per la **figura di Tutor d'aula**, è stabilito in **30,00 €/h**, inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico

### **Art. 9- Modalità di presentazione della candidatura**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione **entro e non oltre ore 23.00 del settimo giorno dalla pubblicazione** del presente avviso in una delle modalità sotto elencate:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica [avpc02000t@pec.istruzione.it](mailto:avpc02000t@pec.istruzione.it) firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo del Liceo Parzanese, in Ariano Irpino nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'oggetto della pec dovrà riportare la dicitura: **“CANDIDATURA TUTOR D'AULA PER IL MODULO \_\_\_\_\_ PROGETTO “Scuola&estate 2024-25”**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. **il curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato;
2. **Documento di riconoscimento** in corso di validità e codice fiscale;
3. **Allegato A “Istanza di partecipazione”** completa di griglia di valutazione;

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

### **Art 11 Privacy e Responsabile Unico di Progetto**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 0, viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Mingione

### **Art 12 Pubblicizzazione**

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott. Giuseppe Mingione*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Al Dirigente Scolastico del Liceo "P.P. Parzanese"

Oggetto: Allegato A Istanza di partecipazione

**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR D'AULA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Scuola&estate 2024-25"**

**Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6- Avviso Pubblico 59369 del 19/04/2024-Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025-**

**CUP: F94D24000500007**

**Titolo Progetto: "Scuola&estate 2024-25"**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-699**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail personale \_\_\_\_\_

tenuto conto della tempistica di svolgimento delle azioni formative e appurato che non vi sono incompatibilità o problemi di altra natura che possono incidere sul buon funzionamento dell'attività

**CHIEDE**

- alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di "tutor d'aula" per il seguente modulo

- Di possedere i seguenti titoli:

a) Esperienze nel COORDINAMEN TO di gruppi di lavoro e/o di Commissioni coerenti con il percorso formativo	b) Possesso di titoli formativi (master, corsi di perfezioname nto, certificazioni linguistiche, certificazioni di settore etc. rilasciati da Enti riconosciuti) coerenti con il	c) Certificazioni Informatiche	d) Possesso di laurea	e) Dottorato di ricerca	f) Esperienze in materia di PARTECIPAZION E a gruppi di lavoro e/o a Commissioni coerenti con il percorso formativo	g) Incarichi di Tutor nei PON 2014- 20, PNSD, PNRR
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

	percorso formativo					

Alla presente istanza allega dettagliato **Curriculum vitae in formato europeo, copia valido documento di riconoscimento, e copia codice fiscale**

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 19 comma 6 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché di quanto previsto dal DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_